



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR**  
**SOLICITUD DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS**



Certificado parcial	<input type="checkbox"/>		Fecha:	/	/
Certificado completo	<input type="checkbox"/>			<small>Día</small>	<small>Mes</small>
		<small>Año</small>			
Apellido Paterno		Apellido Materno		Nombre(s)	
No. cuenta: _____					
Carrera: <u>LICENCIADO EN ECONOMÍA</u>					
Tel. casa. _____			Tel. celular _____		
Correo electrónico: _____					
Certificados solicitados con anterioridad: _____					
No. de certificados solicitados: _____					
Monto entregado para realizar el trámite: \$ _____					
<p><b>* Traer dos fotografías tamaño certificado blanco y negro o a colores</b>  <b>*Traer ticket de pago (se paga en la caja del edificio principal de la Facultad de Economía)</b></p>					
Firma del alumno			Fecha y firma de atención en Servicios Escolares		



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR**  
**SOLICITUD DE CERTIFICADO PARCIAL O TOTAL DE ESTUDIOS**



Apellido paterno	Apellido materno	Nombre(s)
No. cuenta _____		
<p>Para recoger su(s) certificado(s) deberá presentar este comprobante y una identificación oficial con fotografía en un plazo de _____ días hábiles después del : _____ o llamar al 56222129.</p>		
Firma del alumno		Fecha y firma de recibido en Servicios Escolares

## **INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR CERTIFICADO DE ESTUDIOS**

Este es el documento oficial que expide la UNAM, el cual contiene el detalle de las calificaciones de las asignaturas aprobadas conforme al avance académico e incluye el promedio general obtenido. Este puede ser parcial (CERTIFICADO DE ESTUDIOS INCOMPLETOS) o íntegro (CERTIFICADO DE ESTUDIOS COMPLETOS).

### **ACTIVIDADES DEL TRÁMITE:**

- ✓ Hacer el pago correspondiente.\*
- ✓ Requerir la solicitud en la ventanilla de Servicios Escolares y devolverlo con el pago del trámite, 2 fotografías por certificado y el historial académico actualizado.
- ✓ En caso de haber terminado la carrera, llenar el cuestionario para egresados de licenciatura en la siguiente página web de la Facultad <http://www.planeacion.unam.mx/cuestionario/egresados/>
- ✓ Recibir comprobante del trámite en el que se indica la fecha en que debe regresar.
- ✓ Recoger el certificado al término del plazo establecido.

### **REQUISITOS:**

- ✓ Presentar identificación con fotografía\*.
- ✓ Historial académico reciente, el cual puede obtenerlo de la página web de la DGGE: (Dirección General de Administración Escolar) [www.dgae-siae.unam.mx](http://www.dgae-siae.unam.mx), en estos casos el trámite tarda 5 días hábiles. En caso de pertenecer a una generación anterior a 1975 deberá presentar copia de título, de certificado anterior o de hoja de estudios y el trámite tarda 20 días hábiles\*\*.
- ✓ Recibo de pago. La cantidad a pagar por el primer certificado es aportación voluntaria, si se paga en la caja de la Facultad, o la que establece el Reglamento General de Pagos si se paga en las cajas ubicadas a un costado de la Torre de Rectoría. En caso de solicitar más de uno, o de ser de generaciones anteriores a 1975, el pago es de \$100.00 pesos por cada uno.
- ✓ Dos fotografías por cada certificado, tamaño credencial (de 5 x 3.5 cm.), ovaladas. Estas deben ser recientes, no instantáneas, tomadas de frente, con la cara descubierta, sin lentes de color y con vestimenta formal.
- ✓ Comprobante de llenado del cuestionario para egresados de licenciatura

#### **Notas:**

\*En caso de realizar el trámite mediante un apoderado, este deberá realizar el procedimiento y cubrir los requisitos establecidos, presentando original y copia de:

- Carta poder simple autorizándolo a realizar este trámite, con las respectivas firmas al calce, e
- Identificaciones originales del otorgante y del aceptante del poder.

\*\* En caso de no contar con historia académica en el SIAE, o por ser de generación de ingreso anterior a 1975, esta no sea confiable, y no se cuente con copia de los documentos señalados, al término de los 20 días hábiles deberá comunicarse al 56222129 para saber el avance de su trámite.