



SECRETARÍA GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

SOLICITUD PARA TRÁMITE DE TITULACIÓN

Número de cuenta:

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NOMBRE(S)

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO

NACIONALIDAD

Domicilio

CALLE Y NÚMERO

COLONIA

TELÉFONO

DELEGACIÓN O MUNICIPIO

CÓDIGO POSTAL

BACHILLERATO

Nombre de la Escuela _____ de _____ a _____

Población y Estado _____

PROFESIONAL

Plantel _____ Carrera _____

Año de Ingreso a la Licenciatura _____

¿Cursó toda la carrera en la UNAM? SI NO Si ingresó por años posteriores al primero anote el nombre de la Institución donde curso las primeras asignaturas: _____ de _____ a _____

SI SE ENCUENTRA HACIENDO OTRO TRÁMITE COMO: CERTIFICADO O CONSTANCIA DE BACHILLERATO, RETIRO DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO GENERAL, FOTOCOPIA DE HOJA DE ESTUDIOS, ÉSTA SOLICITUD SE ATENDERÁ HASTA LA TERMINACIÓN DEL TRÁMITE ANTERIOR.

Estoy conforme con los datos asentados respecto al nombre, asignaturas, créditos y el promedio que aparecen en mi documentación oficial.

FECHA

FIRMA DEL ALUMNO

**SOLICITUD DE REVISIÓN DE ESTUDIOS
COMPROBANTE DEL ALUMNO**

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NOMBRE(S)

NÚMERO DE CUENTA

PLANTEL

CARRERA

FECHA

OFICINA DE ASUNTOS ESCOLARES

Período de Estudios de _____ a _____ Promedio _____ Nacionalidad _____

OFICINA DE REVISIÓN DE ESTUDIOS

BIBLIOTECA DEL PLANTEL

BIBLIOTECA CENTRAL

DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS

ENTREGÓ EJEMPLARES DE TESIS

CUBRIÓ CUOTA POR CONCEPTO DE EXÁMEN PROFESIONAL

DATOS QUE DEBEN SER LLENADOS POR LAS OFICINAS